

# HUISHOUELIJK REGLEMENT



## Algemeen

### Art. 1

Het huishoudelijk reglement regelt de bedragen en de wijze van betaling der contributies, procedures bij benoeming van bestuursleden, de werkzaamheden van het bestuur en van de ledenvergadering. Verder het opleggen van straffen en alles wat men wenselijk acht te regelen.

Voor wijzigingen en inwerkingtreding wordt verwezen naar hetgeen is bepaald onder art. 47 van dit reglement.

## Leden

### Art. 2

a) De werkende leden worden als volgt ingedeeld:

1. senioren
2. junioren
3. aspiranten
4. welpen
5. mini's

De leden zijn ingedeeld volgens de leeftijden bepaald in de voorschriften van het NEDERLANDS HANDBAL VERBOND.

b) Donateurs of begunstigers.

c) Ereleden of leden van verdienste zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten op voordracht van het bestuur of tenminste 10 stemgerechtigde leden door de algemene vergadering met tenminste meerderheid der uitgebrachte stemmen als zodanig zijn benoemd.

Art. 3 (vanuit het verleden niet opgenomen)

## Contributies

### Art 4.

- a) De contributies worden jaarlijks vastgesteld op de algemene vergadering.
- b) De wijze van voldoening wordt door het bestuur vastgesteld.
- c) Een lid is verplicht bij uittreden zijn contributie over het lopende verenigingsjaar te voldoen.
- d) Op gegronde reden kan het bestuur een lid op diens verzoek geheel of gedeeltelijk vrijstellen van een contributiebetaling.
- e) Voor niet spelende leden is er een contributie vastgesteld met een minimum van € 5,- per maand.
- f) Indien een lid een contributieschuld heeft van 8 weken, wordt hij/zij door de penningmeester gewaarschuwd.

Is de contributieschuld groter dan 12 weken, dan volgt een schriftelijke waarschuwing door het bestuur.

Wordt deze schuld niet binnen 4 weken na de schriftelijke waarschuwing voldaan, dan volgt er een schorsing van het lidmaatschap, tot de betaling is voldaan.

## Beëindiging lidmaatschap

### Art. 5

- a) het lidmaatschap eindigt wanneer voldaan wordt aan het bepaalde onder art. 6 van de statuten.

Als gegronde redenen bij royement door het bestuur gelden onder andere die omstandigheden, waarbij de leden zich in zodanige mate aan hun plichten genoemd onder art. 6 van het Huishoudelijk reglement onttrekken, dat tot ontslag moet worden overgegaan.

Een en ander wordt nader uitgewerkt in art. 38 van dit reglement.

- b) Royement door het bestuur dient met tenminste 2/3 der stemmen van de bestuursleden te worden bekrachtigd. Het besluit dient schriftelijk en wel per aangetekende brief aan de geroyeerde te worden medegedeeld met vermelding van redenen.

Geroyeerde kan binnen 14 dagen na datum poststempel in beroep gaan bij de algemene vergadering.

## Rechten en Plichten

### Art. 6

De rechten en plichten staan in principe aangegeven in de statuten. Aanvullende bepalingen zijn de hiernavolgende:

- a) Het bestuur van de vereniging kan wat het bijwonen van de wedstrijden betreft onder bepaalde omstandigheden afwijkende regels stellen.
- b) Deelname aan wedstrijden is alleen dan mogelijk wanneer het lid daartoe door de desbetreffende teamleider aangewezen is. (zie art. 32 Huishoudelijk Reglement).
- c) Een lid dat gerechtigd is volgens de Statuten en het Huishoudelijk Reglement de ledenvergadering bij te wonen, heeft de verplichting schriftelijk bericht van verhindering aan het bestuur te zenden, wanneer hij/zij niet in de gelegenheid is een uitgeschreven ledenvergadering bij te wonen.
- d) Bij adresverandering dient een lid hiervan onmiddellijk kennis te geven aan de secretaris.
- e) Een lid dat deel wenst te nemen aan wedstrijden buiten clubverband, dient hiervoor toestemming te vragen aan het bestuur.
- f) Alle spelende leden en trainende leden moeten zich onderwerpen aan een medisch onderzoek.

De kosten van deze keuring komen voor rekening van het desbetreffende lid. Het bestuur kan zorg dragen voor aanmelding bij het keuringsbureau.

- g) De zaaldiensten vallen onder de plichten behorende bij het lidmaatschap van de vereniging.

## **Lidmaatschapsbewijs**

Art. 7

Alle leden ontvangen een bewijs van lidmaatschap evenals een exemplaar van de Statuten en Huishoudelijk reglement.

## **Verzekeringen**

Art. 8

Het bestuur heeft een aanvullende collectieve verzekering lopen ten behoeve van de leden voor dekking van kosten wegens ongevallen en een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid.

## **Bestuur-aanvullende bepalingen**

Art. 9

De voorzitter, secretaris en penningmeester uit het bestuur vormen het zgn. dagelijks bestuur. Dit dagelijks bestuur is belast met de uitvoering van de bestuursbesluiten en de afdoening van de dagelijkse en spoedeisende zaken. Bij ontbreken of afwezigheid van de voorzitter treedt de secretaris als diens plaatsvervanger op.

Art. 10

Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte en zorgt voor de handhaving van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement. Het kan een of meer van zijn leden tijdelijk met de vertegenwoordiging belasten.

Art. 11

De voorzitter en de penningmeester treden af in de oneven jaren, de secretaris in de even jaren. De overige leden van het bestuur treden ieder jaar voor de helft af. De volgorde wordt de eerste maal bepaald door loting. Het rooster van aftreden wordt door de secretaris bijgehouden. Bij tussentijdse vervanging van een bestuurslid treedt in het rooster van aftreden de nieuw benoemde in plaats van het aftredende lid.

Art. 12

De namen van de kandidaat-leden voor het bestuur moeten minimaal 5x24 uur voor aanvang van de algemene vergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend met overlegging van een verklaring van de kandidaat, dat hij/zij een eventuele benoeming zal aanvaarden. De kandidaatstelling moet ondertekend zijn door tenminste 10 stemgerechtigde leden, tenzij deze van het bestuur uitgaat. Een kandidaat moet de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben.

Art. 13

Leden van het bestuur zijn terstond herkiesbaar. De nieuwe bestuursleden aanvaarden hun functie de dag na hun verkiezing.

#### Art. 14

Bij tussentijdse vacatures in het bestuur kan dit bestuur, zonodig tot de eerstvolgende algemene vergadering zelf hierin voorzien.

#### Art. 15

Verkiezing van de leden van het bestuur geschiedt zoals in art. 27 en art. 28 hierna hierover is bepaald.

#### Art. 16

In een op voorstel van tenminste 10 stemgerechtigde leden bijeengeroepen ledenvergadering, waarin tenminste de helft der stemgerechtigde leden aanwezig moet zijn, kunnen met tenminste 7/8 der geldige stemmen bestuursleden van hun functie worden ontheven en besluiten, door het bestuur genomen, worden vernietigd. De leden van het bestuur hebben bij stemming over moties betreffende de leiding van het bestuur geen recht hun stem uit te brengen.

#### Art. 17

Het bestuur komt tenminste 4x per jaar in vergadering bijeen. Elk bestuurslid is bevoegd, wanneer buiten het rooster naar zijn oordeel een bestuursvergadering is gewenst, deze door de secretaris te doen uitschrijven. Het dagelijks bestuur dagelijks bestuur komt tenminste 8 of 10 keer per jaar samen.

#### Art. 18

Voor wat betreft de stemming over personen en zaken in het bestuur wordt verwezen naar hetgeen hierover bepaald is in art. 27 en 28 van dit reglement.

### **Functies in het bestuur**

#### Art. 19

##### **Voorzitter**

De voorzitter treedt op gevolmachtigd vertegenwoordiger van de vereniging. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur en de algemene ledenvergadering. Hij ondertekent met de secretaris alle voor de vereniging bindende stukken. Hij heeft het recht bestuursvergaderingen te doen uitschrijven en de agenda's, zowel van bestuursvergaderingen als van de algemene vergaderingen vast te stellen. Hij bekrachtigt door ondertekening de notulen en de verslagen die door de secretaris en de penningmeester worden uitgebracht. Hij oefent regelmatig controle uit op de bestuursorganen en de commissies.

Art. 20

### **Secretaris**

De secretaris voert alle correspondentie en houdt van de verzonden stukken kopie. Hij houdt register van de inventaris van de vereniging en draagt zorg voor het archief. Hij notuleert alle vergaderingen met uitzondering van die van het dagelijks bestuur en leest de notulen op de eerstvolgende vergadering voor. De secretaris draagt zorg voor de nodige publicaties en berichtgevingen en zorgt dat op elke ledenvergadering een presentielijst aanwezig is. Tijdens de algemene ledenvergadering brengt hij verslag uit over de toestand van de vereniging in het afgelopen verenigingsjaar.

Art. 21

### **Penningmeester**

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging en is daarvoor aansprakelijk. Hij int alle aan de vereniging toekomende gelden tegen afgifte van een kwitantie, hij doet betalingen tegen ontvangst van een kwitantie, hij is verplicht het bestuur inzage te verlenen in zijn administratie en kas. De penningmeester brengt in de algemene vergadering verslag uit over de toekomst der financiën. Voor de aanvang van een nieuw boekjaar dient hij bij het bestuur een begroting in voor dat jaar welke door het bestuur dient te worden bestudeerd en na eventuele wijzigingen bekrachtigd.

De door het bestuur bekrachtigde begroting dient aan de algemene vergadering te worden voorgelegd ter goedkeuring. Hij zal een zodanig overzicht maken van de financiën, dat periodiek de bestedingen van elke begrotingspost op eenvoudige wijze door het bestuur kan worden nagegaan.

De penningmeester zal voor de algemene vergadering aan het bestuur een balans per einde van het jaar en een verlies- en winstrekening over het afgelopen boekjaar overhandigen. Deze stukken zullen aan de algemene vergadering worden voorgelegd, nadat zij door de financiële commissie als besproken onder art. 29 zijn onderzocht.

Art. 22

### **Overige bestuursleden**

De overige bestuursleden van het bestuur staan het dagelijks bestuur bij en vervangen deze zonodig op aanwijzing van de voorzitter. Zij hebben zitting in de verenigingscommissies als voorzitter en brengen op de vergaderingen van het bestuur verslag uit van de werkzaamheden van deze commissies.

Art. 23

Bij verhindering of tussentijds bedanken van een bestuurslid is deze verplicht hiervan kennis te geven aan de voorzitter, terwijl hij zijn bescheiden aan zijn plaatsvervanger overdraagt. Van deze akte wordt aan de secretaris akte gedaan.

## Vergaderingen, aanvullende bepalingen procedures, stemmingen

### Art. 24

Voor de algemene vergadering worden de leden minstens 14 dagen van te voren, hetzij door middel van publicatie in het eventueel uit te geven officieel orgaan en/of per afzonderlijke convocatie opgeroepen.

### Art. 25

Voorstellen of amendementen (uitgezonderd die welke uit de discussies op de ledenvergadering zelf voortvloeien) dienen tenminste 5 dagen voor de vergadering bij de secretaris te worden ingediend.

### Art. 26

Stemmingen over zaken geschieden mondeling, over persoon schriftelijk. Bij schriftelijke stemmingen benoemt de voorzitter twee stemopnemers, die zich ervan hebben overtuigd, dat het aantal stembiljetten gelijk is aan dat van de aanwezige leden, de biljetten openen en de uitslag bekend maken. Stembiljetten welke niet behoorlijk zijn ingevuld, worden ongeldig verklaard en ter bepaling van de meerderheid afgetrokken van het getal der ingeleverde biljetten.

### Art. 27

- a) Over voorstellen en zaken wordt, tenzij elders bepaald met gewone meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen beslist. Bij staken van stemmen over zaken beslist de stem van de voorzitter in een bestuursvergadering. In een ledenvergadering wordt het voorstel in dat geval geacht niet te zijn aangenomen.
- b) Bij verkiezingen over personen wordt, tenzij anders bepaald de volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen vereist. Er zullen zoveel verkiezingen worden gehouden, als dat er plaatsen te vervullen zijn.

Wanneer bij de eerste stemming niemand de volstreekte meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Komen door het verkrijgen van een gelijk aantal stemmen meer dan twee personen in aanmerking, dan komen deze alleen in herstemming. Bij zulk een herstemming is het grootste aantal stemmen beslissend. Indien bij een herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

### Art. 28

- a) Een ledenvergadering is alleen tot besluiten bevoegd, indien tenminste 1/5 der stemgerechtigde leden aanwezig is, behoudens het vermeldde in art. 16 van dit reglement en art. 18 van de statuten. Indien wegens het ontbreken van het vereiste minimum aantal de vergadering niet tot besluiten kan komen, dan zal binnen 14 dagen een nieuwe vergadering worden gehouden. Deze vergadering zal, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden, tot besluiten bevoegd zijn, mits de agenda

onveranderd blijft en van het houden van deze vergadering 8 dagen te voren aan de leden kennis is gegeven.

- b) Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd, indien niet tenminste de meerderheid der bestuursleden aanwezig is.

## **Financiële commissie**

Art. 29

- a) De financiële commissie bestaat uit drie leden en is belast met het nazien, aan de hand van de kas, de boeken en de bescheiden, van de door de penningmeester opgemaakte rekening en verantwoording.
- b) De commissie wordt door de algemene vergadering benoemd en heeft zitting voor 1 jaar. Ze is dadelijk herkiesbaar, dit mag slechts tweemaal geschieden.

## **Jeugdcommissie**

Art. 30

Het jeugdbestuur staat het hoofdbestuur bij in haar taak, voor zover dit op de jeugd (aspiranten, pupillen en welpen) betrekking heeft. De voorzitter van het jeugdbestuur wordt door het hoofdbestuur uit haar midden aangewezen. De leden van het jeugdbestuur worden door het hoofdbestuur benoemd.

De voorzitter brengt op de vergadering van het hoofdbestuur verslag uit van de werkzaamheden van het jeugdbestuur. De leden van het hoofdbestuur hebben het recht de vergaderingen van het jeugdbestuur bij te wonen.

## **Teamleider**

Art. 31

Ieder team heeft een leider. De leiders worden benoemd door het hoofdbestuur c.q. het jeugdbestuur.

Zij kunnen te allen tijde door het bestuur van hun functie worden ontheven en door anderen worden vervangen. In principe dienen de leiders meerderjarig te zijn, doch het bestuur kan een kandidaat hiervan ontheffing verlenen.

Art. 32

De leiders hebben de algemene leiding van de aan hen toevertrouwde groepen en dienen bij de wedstrijden van hun team tegenwoordig te zijn. Zij stellen tezamen met de trainer de zeventallen samen en maken de voordracht voor een aanvoerder op.

## **Overige functies en commissies**

Art. 33

Het bestuur benoemt uit de leden van de vereniging een technisch adviseur, een materiaalbeheerder, een feestorganisatie en eventueel andere voor de goede gang van zaken nodige functionarissen.

### **TAAK TECHNISCHE COMMISSIE**

Taakomschrijving:

Het behartigen van de belangen van de spelende leden in zijn algemeenheid. Hieronder wordt verstaan:

- a) het aantrekken van trainers en leid(st)ers
- b) behoefte toetsen naar optimale trainingsmogelijkheden in overleg met trainer en bestuur.
- c) Overleg tussen leiders en trainers op gang houden om te komen tot zo goed mogelijke teamopgave en hiervoor duidelijke afspraken maken, zodat ieder op de hoogte is.
- d) Uitwerken van oefenprogramma's als voorbereiding op de competitie.
- e) Indien zich problemen voordoen binnen de spelersgroepen en begeleiders, trachten deze samen op te lossen.
- f) Een Tc. stelt ook als doel als bemiddelaar en praatpaal op te kunnen treden, voor zowel trainers, spelers(sters) en coaches.

Uiteraard is het hoofdzakelijk dat het bestuur ook op de hoogte wordt gehouden van de activiteiten van de Tc. Daarom is ook de Tc. in het hoofdbestuur vertegenwoordigd om zodoende een en ander te verwezenlijken.

## **De spelers/speelsters**

Art. 34

De spelers van de teams benoemen bij aanvang van het seizoen hun aanvoerder en waarnemend aanvoerder met meerderheid van stemmen uit een voordracht van 3 spelers opgemaakt door de teamleider. De aanwijzingen van hun aanvoerder dienen door de spelers te worden opgevolgd.

Art. 35

Een speler, die om een geldige reden, een wedstrijd zal moeten verzuimen is verplicht dit zo spoedig mogelijk aan de teamleider op te geven onder bijvoeging van de reden, welke in mogelijke discrete aangelegenheden, ten strengste geheim zullen worden gehouden.

Art. 36

De teamleider is bevoegd de aangeschreven spelers door andere te vervangen.



#### Art. 37

Grievens betreffende spelers, aanvoerder of trainers kunnen kenbaar gemaakt worden bij de teamleider en grievens betreffende de teamleider bij het bestuur.

#### Art. 38

De spelers zijn verplicht aan wedstrijden en oefeningen deel te nemen in de daaronder voorgescreven kleding, welke in goede staat moet verkeren. Shirts dienen gedragen te worden in de broek, tevens dient met witte sokken o.i. dan niet met oranje streep te dragen.

### **Strafbepaling**

#### Art. 39

Het bestuur kan werkende leden, niet-spielende leden, donateurs en ereleden voor bepaalde tijd schorsen of uit het lidmaatschap ontzetten wegens:

- a) wangedrag
- b) het benadelen van de goede naam van de vereniging
- c) moraliteitsoverwegingen
- d) handelingen in strijd met de statuten of het huishoudelijk reglement of in belangen van de vereniging.

Een beslissing hieromtrent moet het bestuur met tenminste  $2/3$  der stemmen nemen en in overeenstemming met het onder art. 5 bepaalde tot kennis brengen van het betrokken lid.

Gestraften kunnen van deze beslissing binnen 14 dagen na datum poststempel in beroep gaan bij de ledenvergadering. Leden die het lidmaatschap zijn ontzet, verliezen hun rechten eigendommen der vereniging en kunnen niet geïntroduceerd worden. Leden die gestraft zijn voor onbepaalde tijd, verliezen over die periode de rechten van hun lidmaatschap.

De vereniging is niet verplicht tot terugbetaling van de door het lid reeds betaalde contributie.

#### Art. 40

Het dagelijks bestuur heeft het recht werkende leden te straffen (met uitzondering van roeyement) voorlopig of voor bepaalde tijd te schorsen, zulks voor aanleiding van door leden gepleegde strafbare feiten.

De door het dagelijks bestuur uitgesproken straf moet schriftelijk, met vermelding van redenen, ter kennis van de betrokkene worden gebracht.

Gestrafte leden kunnen binnen 14 dagen na datum poststempel van de beslissing van het dagelijks bestuur in beroep gaan bij het hoofdbestuur.

#### Art. 41

Ieder lid van het bestuur heeft het recht personen wegens wangedrag, na waarschuwing van het terrein of uit de zaal te verwijderen.

Art. 42

Donateurs kunnen niet worden beboet.

Het bestuur heeft het recht de donateur zijn rechten te ontnemen zonder tot terugbetaling van reeds betaalde bijdragen verplicht te zijn.

## **Kleuren van de vereniging**

Art. 43

De kleuren van de vereniging zijn oranje-zwart. De shirts zijn oranje en de broek is zwart.

## **Schadevergoeding**

Art. 44

Een lid, door wiens toedoen voorwerpen beschadigd en/of zoekraken, die is eigendom of in huur zijn van de vereniging, is gehouden de kosten van herstel of vernieuwing te vergoeden, tot een bedrag ter beoordeling van het bestuur, tenzij gedekt door een verzekering.

## **Nieuwsbrief**

Art. 45

De nieuwsbrief HV Duiven wordt samengesteld door een groep redactieleden, welke geheel onder eindverantwoording van het bestuur vallen.

## **Sponsoring**

Art. 46

Sponsoring zal plaats vinden binnen het raamcontract opgesteld door het Nederlands Handbal Verbond, met dien verstande dat de naam niet gewijzigd zal worden mits de ledenvergadering anders beslist.

## **Embleem**

Art. 47 (vervallen)

## **Wijzigingen**

Art. 48

Wijzigingen op dit huishoudelijk reglement kunnen alleen worden aangebracht door een ledenvergadering met tenminste 2/3 der geldige stemmen op voorstel van het bestuur of van tenminste 10 stemgerechtigde leden, die hiertoe een met redenen omkleed schriftelijk verzoek moeten indienen bij de secretaris, met inachtneming van het bepaalde in art. 26 van het huishoudelijk reglement.

## **Slotbepalingen**

Art. 49

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur, in spoedeisende gevallen het dagelijks bestuur.

Art. 50

Dit reglement treedt in werking op de dag na vaststelling door de algemene vergadering, evenals de wijzigingen en/of aanvullingen op dit reglement.

Aldus voorgesteld in de buitengewone ledenvergadering van 22 februari 1979.

Wijzigingen c.q. aanvullingen:

Art. 6 H.H.R

Art. 33 H.H.R.

Art. 37 H.H.R.

Aangenomen op de algemene ledenvergadering van 16 februari 1982.

Art. 45 H.H.R.